

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «РОЖИЩЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ
ІМЕНІ С. З. ГЖИЦЬКОГО»**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СПІВБЕСІДУ З АБІТУРІЄНТАМИ В
ВСП «РОЖИЩЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ ЛЬВІВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА
БІОТЕХНОЛОГІЙ
ІМЕНІ С. З. ГЖИЦЬКОГО»**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ВСП «Рожищенський фаховий коледж Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького»

О.Ф. Давидюк

«16» лютого 2021р.



ПОЛОЖЕННЯ ПРО СПІВБЕСІДУ З АБІТУРІЄНТАМИ В ВСП «РОЖИЩЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З.ГЖИЦЬКОГО»

I. Загальні положення

Співбесіда є перевіркою знань вступників з метою визначення рівня загальноосвітньої та професійної підготовки, нахилу та здібностей до оволодіння обраною спеціальністю. За результатами співбесіди зараховуються до ВСП «Рожищенський фаховий коледж Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького» (далі - Коледжу) особи, визнані особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати навчальний заклад (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення); особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди. Результати співбесіди враховуються при проходженні конкурсного відбору для вступу на навчання за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра на спеціальності визначені Правилами прийому до ВСП «Рожищенський фаховий коледжу Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького» (далі - Правила прийому). Вступники на основі повної загальної середньої освіти, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах, якщо вони подали Приймальній комісії сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти з кількістю балів, не менше 100.

II. Склад комісії для проведення співбесіди

2.1. Комісії для проведення співбесід утворюються у випадках, передбачених Умовами прийому; Правилами прийому для проведення конкурсних вступних випробувань при вступі на навчання для здобуття

2.1. освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, на основі повної загальної середньої освіти, неповної вищої освіти на основі базової вищої освіти. Допускається включати до складу цих комісій працівників інших навчальних закладів.

2.2. Термін повноважень комісій для проведення співбесід становить один рік.

2.3. Наказ про затвердження складу комісії для проведення співбесід повинен бути виданим не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів.

II. Порядок проведення співбесіди та зарахування

3.1. Співбесіда для осіб, що вступають на навчання за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра проводиться з конкурсних предметів, згідно з Правилами прийому до Коледжу.

3.2. Фахові співбесіди для вступу на навчання за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра має на меті визначення мотивації вибору професії, світоглядних та професійних орієнтирів, індивідуальні та професійні якості абітурієнта, а також додаткові компетенції.

3.3. Співбесіда проводиться згідно з Правилами прийому до Коледжу та розкладом вступних випробувань. Для проведення співбесіди формуються окремі групи абітурієнтів залежно від спеціальності в порядку надходження (реєстрації) документів. Група складається не більше як з 30 осіб.

Особи, які не з'явилися на співбесіду у визначений розкладом час (без поважних причин), до проведення співбесіди в інший час не допускаються. При наявності поважних причин, підтверджених документально, співбесіда може бути проведена в інший день.

3.4. Для проведення співбесіди попередньо готуються переліки питань з кожного предмета в обсязі програми загальноосвітніх навчальних закладів України, які затверджує Голова приймальної комісії не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми повинні бути оприлюднені шляхом розміщення на веб-сайті Коледжу до початку вступних випробувань.

3.5. Вступник, який проходить співбесіду повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.6. Для проведення співбесіди встановлюється норма часу для кожного абітурієнта - не більше 30хв. Абітурієнт відповідає на питання співбесіди з попередньою підготовкою.

3.7. Співбесіда з профільюючого предмету проводиться в один день (згідно з розкладом вступних випробувань). Співбесіди з усіх дисциплін проводяться не менше ніж двома членами комісії для проведення співбесід з кожним вступником.

3.8. Абітурієнту під час співбесіди задається не більше трьох запитань, на які він дає відповідь без попередньої підготовки. Оцінювання здійснюється згідно з критеріями відповідних інструктивних матеріалів, методичних рекомендацій. Під час співбесіди члени відповідної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші співбесіди (аркуші усної відповіді), який по закінченню співбесіди підписується вступником та членами відповідної комісії.

3.9. Бланки аркушів співбесіди зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії Коледжу, який видає їх голові відповідної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком проведення співбесіди.

3.10. Рівень знань абітурієнта за результатами співбесіди оголошується відразу після її проведення, заноситься до Аркуша співбесіди і абітурієнт розписується про ознайомлення з ним. Рівень знань абітурієнта за результатами співбесіди заноситься також до Відомості вступного випробування у формі співбесіди.

Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.


3.11. Результати співбесіди зі вступниками на навчання за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра оцінюються як: «рекомендувати до зарахування» або «не рекомендувати до зарахування».

3.12. Результати співбесіди зі вступниками на навчання за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра оцінюються відповідно до критеріїв оцінювання зазначених у програмах фахових співбесід та фіксуються в екзаменаційній відомості за підписом голови та членів комісії, які проводили співбесіду.

3.13. Аркуш співбесіди абітурієнта зберігається в його особовій справі.

3.14. Заяву на апеляцію абітурієнти можуть подавати згідно з Положенням про порядок апеляції.

Схвалено на засіданні приймальної комісії
« 16 » лютого 2021 р. (протокол № 3)

Відповідальний секретар
приймальної комісії  Л.К. Недопад